

Pokyn děkana č. 5/2022:

Postup při habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem na Fakultě výtvarných umění VUT

Datum vydání:	12. prosince 2022
Účinnost:	od 1. ledna 2023
Závaznost:	FaVU VUT
Vydává:	děkan FaVU VUT
Odpovědnost:	proděkanka pro vědu a kvalitu
Nahrazuje:	Směrnice děkana č. 5/2018
Doplňuje:	Řád habilitačního řízení a řízení jmenování profesorem na VUT; Směrnice rektora č. 9/2018 – Postup při jmenovacím řízení na VUT
Počet stran:	4
Počet příloh:	10

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Fakulta výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně (dále také „FaVU VUT“) uskutečňuje habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem (dále také „jmenovací řízení“) v oboru Výtvarná tvorba v souladu s ustanoveními § 72 až § 75 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- (2) K habilitačnímu řízení a řízení ke jmenování profesorem v oboru Výtvarná tvorba na FaVU VUT se mohou hlásit uchazeči, kteří jsou v tomto oboru významnými odborníky s doložitelnou a reflektovanou autorskou tvorbou a pedagogickým působením. Žádost o jmenování profesorem může uchazeč/ka předložit nejdříve tři roky po úspěšném absolvování habilitačního řízení.

- (3) Na VUT je jmenovací řízení dále vymezeno Řádem habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na VUT (dále také „Řád“), souvisejícími vnitřními normami a předpisy VUT, především Směrnicí rektora č. 9/2018, a procesními požadavky MŠMT.
- (4) Pokyn děkana č. 5/2022 (dále také „Pokyn“) upřesňuje postup při předkládání návrhu a doklady nezbytné pro zahájení jmenovacího řízení v oboru Výtvarná tvorba na FaVU VUT.

Článek 2

Doklady předkládané uchazečem společně s návrhem na zahájení jmenovacího řízení

- (1) Návrh na zahájení habilitačního řízení se podává děkanovi FaVU VUT v souladu s Čl. 3 Řádu na tiskopisu tvořícím přílohu č. 1 tohoto Pokynu.
- (2) Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem se podává děkanovi FaVU VUT v souladu s Čl. 12 Řádu na tiskopisu tvořícím přílohu č. 2 tohoto Pokynu.
- (3) Věcně a jazykově správné doklady předkládá uchazeč/ka děkanovi FaVU VUT jako součást návrhu na zahájení jmenovacího řízení.
- (4) Obecně jsou doklady pro zahájení jmenovacího řízení vymezeny § 72, odst. 2 (habilitační řízení), nebo § 74, odst. 2 (řízení ke jmenování profesorem) zákona a dále v Čl. 2, odst. 2 a 3 a v Čl. 3 Směrnice rektora č. 9/2018.
- (5) Všechny doklady, tj. přílohy a dokumenty upřesněné v Čl. 3, odst. 1 a 2 tohoto Pokynu (s výjimkou ověřených kopií o dosaženém vysokoškolském vzdělání a dokladů osvědčujících pedagogickou praxi), odevzdává uchazeč/ka v tištěné (2 ks) i elektronické verzi (1 ks na přenosném digitálním nosiči; u habilitačního řízení je na tomto nosiči uložena rovněž elektronická verze habilitační práce).

Článek 3

Seznam dokladů předkládaných uchazečem společně s návrhem na zahájení jmenovacího řízení

- (1) Seznam příloh a dokumentů k návrhu na zahájení habilitačního řízení:
 - a) Souhrnné portfolio vlastní tvorby obsahující přehlednou obrazovou dokumentaci celkové tvorby uchazeče/uchazečky.
 - b) Habilitační práce ve smyslu § 72, odst. 3 zákona. Habilitační prací je myšleno umělecké dílo nebo soubor uměleckých děl prezentovaných ve formě obrazové dokumentace doprovázené autorským komentářem v minimálním rozsahu 5 normostran. Strukturu a grafickou úpravu habilitační práce vytváří uchazeč/ka, závazný je obsah titulního listu dle přílohy č. 3 tohoto Pokynu.
 - c) Titulní list habilitační práce (viz přílohu č. 3 tohoto Pokynu).
 - d) Strukturovaný profesní životopis (viz přílohu č. 4 tohoto Pokynu).

- e) Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech. Tyto doklady se odevzdávají v jednom exempláři.
 - f) Doklady osvědčující pedagogickou praxi, resp. potvrzený přehled pedagogického působení od zaměstnavatelů. Tyto doklady se odevzdávají v jednom exempláři.
 - g) Odborná charakteristika umělecké a pedagogické činnosti. Náplní této přílohy je charakteristika vlastní umělecké a pedagogické činnosti (v rozsahu 3–5 normostran), zahrnující případně komentář k možnostem dosažení minimálních požadavků v bodované části sebehodnotící tabulky „Oborová kritéria pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT“ (viz přílohu č. 5 tohoto Pokynu), pokud jich dosud nebylo dosaženo.
 - h) Přehled umělecké činnosti strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl A, řádky č. 1–17 (viz přílohu č. 6 tohoto Pokynu).
 - i) Přehled ohlasů umělecké činnosti s uvedením zdrojů strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl B, řádky č. 18–30 (viz přílohu č. 7 tohoto Pokynu). Ohlasy lze doložit formou k návrhu přiložených katalogů, autorských publikací apod.
 - j) Přehled pedagogické a další profesní činnosti strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl C, řádky č. 31–47 (viz přílohu č. 8 tohoto Pokynu).
 - k) Návrh tří témat habilitační přednášky (viz přílohu č. 9 tohoto Pokynu).
- (2) Seznam příloh a dokumentů k návrhu na zahájení řízení ke jmenování profesorem:
- a) Souhrnné portfolio vlastní tvorby obsahující přehlednou obrazovou dokumentaci celkové tvorby uchazeče/uchazečky.
 - b) Je-li řízení zahájeno na návrh uchazeče/uchazečky, alespoň dvě písemná doporučující stanoviska profesorů téhož nebo příbuzného oboru. Odevzdává se 1 vytištěná originální verze a 1 elektronická (naskenovaná) verze.
 - c) Strukturovaný profesní životopis (viz přílohu č. 4 tohoto Pokynu).
 - d) Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech. Tyto doklady se odevzdávají v jednom exempláři.
 - e) Doklady osvědčující pedagogickou praxi, resp. potvrzený přehled pedagogického působení od zaměstnavatelů. Tyto doklady se odevzdávají v jednom exempláři.
 - f) Odborná charakteristika umělecké a pedagogické činnosti. Náplní této přílohy je charakteristika vlastní umělecké a pedagogické činnosti (v rozsahu 3–5 normostran), zahrnující případně komentář k možnostem dosažení minimálních požadavků v bodované části sebehodnotící tabulky „Oborová kritéria pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na FaVU VUT“ (viz přílohu č. 5 tohoto Pokynu), pokud jich dosud nebylo dosaženo.
 - g) Přehled umělecké činnosti strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl A, řádky č. 1–17 (viz přílohu č. 6 tohoto Pokynu).

- h) Přehled ohlasů umělecké činnosti s uvedením zdrojů strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl B, řádky č. 18–30 (viz přílohu č. 7 tohoto Pokynu). Ohlasy lze doložit formou k návrhu přiložených katalogů, autorských publikací apod.
- i) Přehled pedagogické a další profesní činnosti strukturovaný dle kategorií v sebehodnotící tabulce, oddíl C, řádky č. 31–47 (viz přílohu č. 8 tohoto Pokynu).
- j) Návrh tématu přednášky, v níž uchazeč/ka předloží koncepci umělecké práce a výuky v daném oboru (viz přílohu č. 10 tohoto Pokynu).

Článek 4

Poplatky a pokyny k zasílání návrhů a dokladů k zahájení řízení

- (1) Výše poplatků za úkony spojené s habilitačním řízením a řízením ke jmenování profesorem jsou stanoveny Čl. 9 Směrnice rektora č. 9/2018. Poplatek je splatný do 30 dnů od zahájení jmenovacího řízení a je nevratný.
- (2) Agendu spjatou s jmenovacími řízeními administruje sekretariát děkanátu¹ pod vedením proděkanky pro vědu a kvalitu².
- (3) E-mailová adresa pro elektronickou komunikaci a podávání dalších informací k žádostem o zahájení habilitačního řízení, resp. žádostem o zahájení řízení ke jmenování profesorem je: dekan@favu.vut.cz.
- (4) Adresa k zasílání tištěných a elektronických podkladů a dalších dokumentů k žádostem o zahájení habilitačního řízení, resp. žádostem o zahájení řízení ke jmenování profesorem je: Děkanát, FaVU VUT, Údolní 244/53, 602 000 Brno.
- (5) Tiskopisy příloh č. 1–10 jsou dostupné rovněž elektronicky na Informační tabuli FaVU VUT³.

Článek 5

Závěrečné ustanovení

Tento Pokyn nabývá účinnosti dne 1. 1. 2023.

V Brně dne 12. 12. 2022

doc. MgA. Filip Cenek v. r.
děkan FaVU VUT

¹ <https://www.favu.vut.cz/fakulta/organizacni-struktura/sekretariat>

² <https://www.favu.vut.cz/fakulta/organizacni-struktura/prodekan-veda>

³ <https://www.favu.vut.cz/fakulta/informacni-tabule/habilitacni-a-profesorska-rizeni>