

Zápis ze zasedání AS FAVU VUT ze dne 7. 6. 2017

7. 6. 2017, 11.00 FAVU VUT, Údolní 244/53, Brno, v zasedací místnosti č. 325 (U2, 3. NP)

Přítomni: MgA. Vasil Artamonov, doc. MgA. Filip Cenek, doc. Mgr. A. Lenka Klodová, Ph.D. (dostavila se k projednávání bodu 5), Radim Lisa, doc. Mgr. Tomáš Medek, doc. MgA. Luděk Rathouský, Mgr. Markéta Žáčková, Ph.D. (odešla před projednáním bodu 5).

Omluveni: Přemysl Procházka, Mgr. Jan Zálešák, Ph.D.

Hosté: doc. MgA. Milan Houser, děkan, Marcela Jirků, ekonomka:

Noví senátoři: Tomáš Plachký, BcA. Hynek Bařák

Program zasedání:

1. Schválení programu zasedání AS FAVU VUT, doc. MgA. Filip Cenek;
 2. Slib senátorů, doc. MgA. Filip Cenek;
 3. Schválení zápisu ze zasedání AS FAVU VUT ze dne 10. 5. 2017, doc. MgA. Filip Cenek;
 4. Zpráva o hospodaření FAVU, Ing. Krnáč, M. Jirků;
 5. Předložení návrhu na rozdělení finančních prostředků na rok 2017, doc. MgA. Milan Houser;
 6. Různé, doc. MgA. Filip Cenek;
 7. Stanovení termínu a programu příštího zasedání AS FAVU VUT, doc. MgA. Filip Cenek
-

1. Schválení programu zasedání AS FAVU VUT, doc. MgA. Filip Cenek;

Hlasování:

Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0

Program zasedání AS FAVU byl schválen.

2. Slib senátorů, doc. MgA. Filip Cenek; přílohy č. 1 a 2

Studenti FAVU Tomáš Plachký a BcA. Hynek Bařák složili slib senátora FAVU VUT a stali se řádnými členy AS FAVU.

3. Schválení zápisu ze zasedání AS FAVU VUT ze dne 10. 5. 2017, doc. MgA. Filip Cenek;

Hlasování:

Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 2

Zápis ze zasedání AS FAVU VUT ze dne 10. 5. 2017 byl schválen.

4. Zpráva o hospodaření FAVU VUT, Ing. Krnáč, M. Jirků; příloha č. 3

Zpráva byla předložena během zasedání.

AS FAVU žádá tajemníka fakulty, aby zprávy o hospodaření byly členům AS FAVU dodávány vždy v předstihu, před stanoveným termínem zasedání AS FAVU. Kromě hospodaření FAVU VUT jako celku senátoři prosí dodávat jednou měsíčně výjezd čerpání prostředků středisek zodpovědným pracovníkům (ateliéry, kabinety, katedra).

5. Předložení návrhu na rozdělení finančních prostředků FAVU VUT na rok 2017, doc. MgA. Milan Houser, Marcela Jirků; přílohy č. 3, č.4 a č. 5

Ekonomka fakulty Marcela Jirků seznámila senátory s návrhem rozpočtu včetně některých změn, které zapracovala na žádost Mgr. Jana Zálešáka, Ph.D.

Dotaz doc. Cenka na nadstandardní rozpočet stolařské dílny v porovnání s ostatními kabinety. Ekonomka M. Jirků informovala, že vysoké náklady jsou spojeny se zřízením a vybavením dílny, tak aby pracoviště bylo schopné provozu. V příštích letech náklad na pořízení vybavení už v rozpočtu figurovat nebude. Budou zde zahrnuty pouze standardní provozní náklady. Doc. Cenek upozornil na nesrovnalost v návrhu rozpočtu s již schválenými čerpáním v rámci DSP. Dále byly obšírně diskutovány rozpočty ateliérů, které jsou oproti předchozímu roku výrazně nižší. Doc. Cenek také upozornil na nejednotnou metodiku v přidělených RUV bodech mezi jednotlivými ateliéry (někde jsou započítáni pedagogové, kteří na fakultě již nepůsobí, někde naopak započítáni jsou). Závěr: Do rozpočtu ateliérů budou započteny všechny body pedagogů, kteří na daném pracovišti působili v období, které se do RUVu započítává (viz příloženou tabulku). Doc. Cenek vznesl návrh svázat body RUV doktorandů (příp. i všech studentů) se školícím pracovištěm, kde jsou zařazeni. Nyní jsou jejich body svázané s děkanátem. Otázka bude diskutována při návrhu rozpočtu v příštím roce (v tomto roce se započítají pouze pedagogové).

Návrh rozdělení investičních prostředků určených na nákup nábytku. Jednotlivým ateliérům bude zaslána výzva k přípravě podkladů pro investice. Vedoucí ateliérů musí naplánovat, jaký nábytek chtějí pořídit a na společné schůzce následně společně vytvořit hromadnou objednávku. Specifikaci požadovaného nákupu nábytku je nutné zadat v obecných parametrech. Je možné poptat i více dodavatelů (např. 3–4) – podle specifikací. Rektorát na základě objednávky provede poptávkové řízení a vybere nejlevnějšího dodavatele.

Fakturace za služby a pronájmy KAT – ekonomka byla pověřena úkolem ověřit, zda pronájmy techniky ze strany KAT byly už řádně vyfakturovány, zda jsou platby ve škole a upravit odhad v návrhu rozpočtu pracoviště.

Doc. Cenek upozornil, že po rešerši obdobných smluv na pronájem nápojových automatů na Údolní 53 se mu pronájem, který uzavřela fakulta, zdá nízký (cca 292 Kč za měsíc za jeden automat, kdy fakulta navíc platí elektrickou energii a vodu). Ceny automatů v obdobných zařízeních se dle registru smluv pohybují od 1500 do 2500 Kč za měsíc za jeden automat. Tajemník fakulty se bude otázkou zabývat s provozovateli automatů.

V diskuzi nad výší rozpočtu jednotlivých ateliérů pro rok 2017 ekonomka FAVU M. Jirků upozornila AS, že v rozpočtu ateliérů byl vždy pouze mírný nárůst, jen loňský rok byl pro ateliéry rozpočtově mimořádný, není možné počítat s takovýmto navýšením každý rok. Škola má v rozpočtu o 3 mil. méně. Doc. Cenek se domnívá, že snižovat skokově meziročně rozpočty jednotlivých pracovišť o více než 20 % není obvyklé a vhodné.

Děkan FAVU navrhl, že převede peníze do rozpočtu ateliérů z rezervy mzdového fondu. Může se stát, že na konci kalendářního roku pak nebudou odměny pro akademické pracovníky.

Vedla se opětovná diskuze ohledně proplácení studijních cest studentů (v současné chvíli není povoleno studentské cesty hradit z mimořádných stipendií, ani jejich připsáním na cestovní příkaz pedagoga, ani jako drobné výdaje, jak tomu bylo v minulosti.) Senátor AS VUT Hružba byl požádán, aby společně se Žanetou Drgovou vznesly dotaz, jak tento specifický rys FAVU (kdy součástí výuky jsou návštěvy výstav atd.) vhodně finančně a v souladu s pravidly VUT proplácet. Po diskuzi s děkanem byla hranice pro čerpání mimořádných stipendií z rozpočtu ateliérů zvednuta v roce 2017 na 30 %.

AS FAVU prodiskutoval návrh doc. Cenka zvýšit rozpočty ateliérů o cca 80 000,- Kč celkem. Ekonomka M. Jirků navrhuje tuto částku odebrat ze mzdových prostředků akademických zaměstnanců. O tom, odkud toto navýšení čerpat, proběhla diskuze, senát nesouhlasí, aby toto navýšení bylo kryto z odměn pro akademické pracovníky a domnívá se, že 80 tis. Kč lze získat v rámci rozpočtu jinou cestou.

AS přistoupil k hlasování o přijetí návrhu rozpočtu do předkládací lhůty s tím, že se sejde EK senátu s EO fakulty a prodiskutuje navrhované změny a opravy v rozpočtu.

Hlasování:

Pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh rozpočtu byl přijat do předkládací lhůty.

6. Různé, doc. MgA. Filip Cenek;

Doc. MgA. Cenek předložil AS FAVU podnět od letošní absolventky magisterského studia MgA. Hany Svobodové, zda je možné čerstvým absolventům prodloužit platnost přístupových karet do školy. Děkan FAVU informoval AS, že tomuto požadavku nelze vyhovět. Neumožňují to právní předpisy.

Vedoucí ateliérů mohou vystavit písemné povolení po konkrétního absolventa a předat je vrátným. Na základě povolení mohou vrátní danou osobu do školy pustit.

Radim Lisa předložil návrh na posílení marketingu a PR FAVU – v posledních měsících se objevilo několik mediálních kauz spojených s výstupy FAVU, články často dezinterpretují naši činnost. Chtělo by to školu propagovat na profesionálnější úrovni.

Do příštího zasedání AS FAVU zpracuje návrh možností.

7. Stanovení termínu a programu příštího zasedání AS FaVU VUT v Brně, doc. MgA. Filip Cenek

Termín příštího zasedání byl stanoven na 29. 6. 2017 ve 13.00 hod., Údolní 244/53, místnost č. 325.

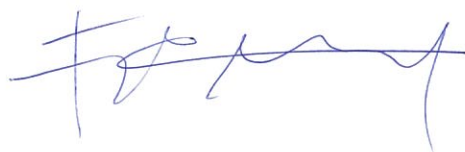
Hlasování:

Pro: 8, Proti: 0, Zdržel se: 0

Termín příštího zasedání AS FAVU byl schválen.

Zapsala: Mgr. Monika Šimková

Schválil: doc. MgA. Filip Cenek

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Filip Cenek', written in a cursive style.