

Zápis z řádného zasedání AS FaVU ze dne 10. 1. 2024

Středa 10. 1. 2024, 8.00 h., hybridně (MS Teams + místnost č. 325/U2, FaVU VUT, Údolní 53, Brno)

přítomni: Karel Bařina, Tomáš Hruza, Jana Kořínková, Barbora Lungová, Martin Mazanec,
Petr Mucha, Jakub Polách, Radka Škodová, Marie Štindlová, Vojtěch Vaněk, Martin Žák
nepřítomni: –
host: Filip Cenek

Program zasedání:

1. Schválení programu zasedání AS FaVU dne 10. 1. 2024, Karel Bařina;
2. Schválení zápisu ze zasedání AS FaVU ze dne 6. 12. 2023, Karel Bařina;
3. Projednání a schválení podrobných organizačních pokynů k volbám do AS FaVU pro funkční období duben 2024 – duben 2027, Petr Mucha, Barbora Lungová;
4. Informace o průběhu chystání voleb do AS VUT pro funkční období červen 2024 – červen 2027, Karel Bařina;
5. Dislokace FaVU v období rekonstrukce areálu na Údolní 53, Tomáš Medek, Filip Cenek;
6. Projednání Plánu realizace Strategického záměru FaVU pro rok 2024, Filip Cenek;
7. Informace vedení fakulty, Filip Cenek;
8. Různé;
9. Schválení termínů řádných zasedání AS FaVU na I. pololetí 2024, Karel Bařina.

1. Schválení programu řádného zasedání dne 10. 1. 2024, K. Bařina

Usnesení č. 1: AS FaVU schvaluje program zasedání AS FaVU dne 10. 1. 2024.

Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

2. Schválení zápisu ze zasedání ze dne 6. 12. 2023, K. Bařina

B. Lungová za volební komisi žádá o doplnění usnesení č. 6 zápisu ze zasedání ze dne 6. 12. 2023 o elektronickém způsobu uspořádání voleb.

Doplnění usnesení č. 6 ze dne 6. 12. 2023: Volby do AS FaVU pro období 2024 – 2027 se budou konat elektronicky. AS FaVU vyhlašuje volby do AS FaVU pro funkční období duben 2024 – duben 2027.

Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomni: 0. Usnesení schváleno.

Usnesení č. 2: AS FaVU schvaluje zápis ze zasedání AS FaVU ze dne 6. 12. 2023 ve znění doplněného usnesení č. 6. Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

3. Projednání a schválení podrobných organizačních pokynů k volbám do AS FaVU pro funkční období duben 2024 – duben 2027, P. Mucha, B. Lungová

T. Hruža, předseda volební komise, předložil k projednání a schválení podrobné organizační pokyny pro přípravu a průběh voleb do akademického senátu FaVU pro funkční období 2024 – 2027. B. Lungová, členka volební komise, požádala AS FaVU o změnu harmonogramu voleb do AS FaVU s funkčním obdobím 2024–2027, schváleného na zasedání AS FaVU dne 6. 12. 2024. Důvodem je dodržení procesů a termínů daných legislativou.

Časový harmonogram voleb do AS FaVU (opravený):

6. 12. 2023	vyhlášení voleb, zveřejnění složení Volební komise (zůstává)
10. 1. 2024	začátek přijímání návrhů pro sestavení kandidátních listin (zůstává)
14. 2. 2024	konec přijímání návrhů pro sestavení kandidátních listin a předání seznamu voličů Volební komisi (změna, původně 19. 2. 2024)
19. 2. 2024	zveřejnění kandidátních listin včetně volebních prohlášení kandidátů (změna, původně 26. 2. 2024)
18. 3. (8:00)	
– 20. 3. 2024 (23:59)	elektronické volby do AS FaVU (změna, původně 4. 3. – 6. 3. 2024)
22. 3. 2024	zveřejnění výsledků voleb do AS FaVU (změna, původně 7. 3. 2024)
29. 3. 2024	konec lhůty pro podání stížností na průběh a výsledky voleb (změna, původně 14. 3. 2024)
3. 4. 2024	ustavující zasedání AS FaVU (zůstává)

T. Hruža upozornil na změnu Podrobných organizačních pokynů na str. 4, poslední odstavec Volební prohlášení, 3. řádek, vyjmout z textu závorku s textem „(tj. 18. 2. 2024)“.

Usnesení č. 3: AS FaVU souhlasí s úpravou harmonogramu pro volby do AS FaVU na funkční období 2024–2027 z důvodu dodržení legislativních procesů.

Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

Usnesení č. 4: AS FaVU bere na vědomí znění Podrobných organizačních pokynů pro přípravu a průběh voleb do Akademického senátu FaVU pro funkční období 2024–2027 v jejich aktualizované verzi ze dne 10. 1. 2024. Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

T. Hruža v souvislosti s přípravou elektronických voleb v IS VUT a aktuálními seznamy voličů komunikoval s oddělením CVIS, které se zříká odpovědnosti za správnost předaných seznamů voličů. Správnost seznamu voličů vloženého do modulu elektronických voleb v IS VUT kontroluje volební komise. Podpora CVIS spočívá v odeslání manuálu k průběhu voleb a v asistenci s nastavením modulu Volby v IS VUT.

Volební komise bude považovat za směrodatný pouze seznam voličů obdrženy od děkana. T. Hrůza, předseda volební komise, obdržel od K. Bařiny, předsedy AS FaVU, pověření k další komunikaci AS FaVU s oddělením CVIS.

4. Informace o průběhu voleb do AS VUT pro funkční období červen 2024 – červen 2027, K. Bařina
K. Bařina, na základě výzvy předsedy AS VUT, požádal AS FaVU o jmenování zástupce FaVU do volební komise AS VUT, zvolení volební komise pro volby do AS VUT a případné schválení voleb do AS VUT v elektronické podobě.

Usnesení č. 5: AS FaVU schvaluje uspořádání voleb do AS VUT pro funkční období červen 2024 – červen 2027 v elektronické podobě. Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

Termín zvolení volební komise pro volby do AS VUT a schválení harmonogramu voleb je stanoveno nejpozději do 27. 2. 2024.

Usnesení č. 6: AS FaVU schvaluje volební komisi pro volby do AS VUT pro funkční období červen 2024 – červen 2027 ve složení: MgA. Tomáš Hrůza (předseda), MgA. et Mgr. Barbora Lungová, MgA. Marie Štindlová, MgA. Petr Mucha a Bc. Jakub Matušek.

Hlasování: pro: 11, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 0. Usnesení schváleno.

Na příštím zasedání AS FaVU bude zvolen zástupce FaVU VUT do volební komise AS VUT.

5. Dislokace FaVU v období rekonstrukce areálu na Údolní 53, T. Medek, F. Cenek

Děkan před zimními prázdninami obratem přeposlal Dislokační komisi FaVU, kolegiu děkana a AS FaVU všechny informace, které společně s proděkanem pro infrastrukturu a dislokace obdrželi od Investičního odboru VUT ohledně etapizace rekonstrukce areálu na Údolní 53. Oproti původnímu plánu došlo k podstatné změně v tom, že se etapy 1 a 2 (dále jen E1 a E2) spojily, což znamená, že FaVU bude muset vyklidit budovy U2, U4, U5 a krček U3 současně, čímž padá možnost, aby se fakulta vymísťovala během rekonstrukce pouze v areálu Údolní 53 (dále jen U53) a bude muset hledat útočiště i v jiných lokalitách. Tajemnice společně s proděkanem pro dislokace zatím absolvovali prohlídky v areálu Veterinární univerzity a v areálu na Plynárenské.

Časový rámeček záměru U53 – část FaVU (E1 + E2): **03 až 11 2024** Stavebně technické průzkumy všech areálových budov určených k rekonstrukci (U2, U5, U3, U4, U15, U1, U9, U12); **03 až 06 2024** vydání Územního rozhodnutí; **06 2024** VŘ na Zhotovitele dílčích částí E0 (Kotvy trakčního vedení ve fasádách U2 a U5, kanalizační přípojky U3, U2); **09 2024** vydání Stavebního povolení pro areál; **11 2024** VŘ na Zhotovitele dílčích částí E0 (přeložka CETIN, Sanační opatření budovy U1); **11 2024** VŘ na Zhotovitele

stavby U15, U4/U4a, U3/krček, U2, U5 (E1 + E2); **04 2025** Zahájení stavby U15, U4/U4a, U3/krček, U2, U5 (E1 + E2); **11 2026** Dokončení stavby U15, U4/U4a, U3/krček, U2, U5; **01 2027** Vypořádání vad a nedodělků stavby a předávání do užívání (musí se ovšem počítat s možným zdržením); **06 2027** Uzavření a vyhodnocení projektu. Stěhování FaVU kvůli rekonstrukci tak lze naplánovat buď na letní prázdniny 2024 (konec všech nájemních smluv v areálu nejpozději v červnu 2024), nebo mezi semestry akademického roku 2024/2025.

Před realizací etap E1 a E2 by měly být v areálu pro FaVU k dispozici: U1 – vyjma prostorů pro Správu areálu, vyjma podkrovních kanceláří; U6 – dnes MŠ Klíček, 2NP není udržované; U7 – Tělocvična, lze vytopit pro konání fyzické práce, pro práci v sedě diskomfortní; Budova U14, ve správě rektorátu, je průzkumy i rekonstrukcí E1 a E2 nedotčená a jde tak o další možnost pro dočasné přemístění některých pracovišť FaVU; U11 (původně počítáno pro zázemí stavby, nicméně v případě potřeby FaVU možnost změny zázemí staveniště mimo U11 a bez využití U6 a U7; za VUT bude IO poptávat řešení zařízení staveniště se zázemím na hřišti za U6/U7, tj. bez využití U6/U7 i U11 (pro FaVU by to znamenalo využití U11, ale víc aut uživatelů k jedinému možnému parkování během realizace u U1 a mezi U11 a U9).

Navazující Etapa 3: bourání U11, aby se na jejím místě postavila N11 a FaVU mohla přestěhovat svoje zařízení a vybavení z U9; rekonstrukce U9 pro Správu areálu; správa areálu tak uvolní U1 před Etapou 4. Poslední Etapa 4: zahrnuje demolici U8, U6, U7, U13, úpravu U12, rekonstrukci U1 s novou přístavbou N1, parkové úpravy středu areálu. Formy financování E3 a E4 se zatím hledají, nicméně průzkumné a projekční práce pokračují tak, aby bylo možné plynule navázat po realizaci E2.

Děkan uvedl, že možnosti přemístění fakulty jako celku po dobu rekonstrukce U53 stále existují, nicméně pochopitelnou prioritou z ekonomických důvodů zůstává pro vedení VUT hledání přemístění fakulty do univerzitních prostor (v úvahu přichází Rybářská 13/15, areál na Kraví hoře, jedno patro na Kounicově 67 a několik dalších variant). Pro děkana je zatím nezodpovězenou otázkou průběh stavebních prací (prašnost, hlučnost) a jeho kompatibilita s provozem fakulty. Prioritou vedení fakulty je zůstat na max. 2 místech, která budou pěšky dostupná (např. část ateliérů na Kraví hoře a zbytek provozu v uvolněných budovách na U53). Na dotaz R. Škodové týkající se pomoci studentstva se stěhováním odpověděl děkan, že se nebude jednat o svépomocnou akci, ale počítá se stěhováním externí firmou. Ohledně možných lokalit – vyjma těch, kde se vedení fakulty již bylo podívat – padlo mezi přítomnými více návrhů (objekty na BVV, areál UO, bývalý Zetor, lázně v Zábrdovicích ad.). Děkan a proděkan pro dislokace avizovali, že 17. 1. 2024 proběhne schůzka s rektorem a Investičním odborem VUT vč. účasti zástupců Fakulty architektury, kde se dozví další podrobnosti.

Z jednání odešla J. Kořínková.

6. Projednání Plánu realizace Strategického záměru FaVU pro rok 2024, F. Cenek

Děkan dne 20. 12. 2023 nasdílel na SharePoint AS FaVU k připomínkování pracovní verzi Plánu realizace Strategického záměru FaVU VUT pro rok 2024. Dokument zapracovává připomínky členů a členek kolegia děkana a byl k připomínkám předložen dne 6. 1. 2024 užšímu vedení univerzity, které pro rok 2024 požaduje schválení dokumentu již do konce února 2024. Děkan dokument představil přítomným senátorům a senátorkám, zmínil přidání nového bodu v souladu s aktualizací Strategického záměru MŠMT pro rok 2024, který se týká well-beingu studentstva a který fakulta již řešila v minulých letech, nebo zapracované body požadované vedením univerzity na výjezdním zasedání vedení v Hnanicích (týkající se např. účinné spolupráce se smluvními partnery, řešení projektů OP JAK ESF+, ERDF – Kvalita nebo NPO GreenDeal). Závěrem děkan zodpověděl dotazy senátorů a senátorek, např. otázku zachování podpory rezidenčních výjezdů nebo problematiku metodické podpory vyučujících a garantů studijních programů, která se bude realizovat na základě výběrových řízení z finančních prostředků projektu ESF+. Děkan dále zmínil požadavek rektora VUT, aby fakulty cíleněji v roce 2024 řešily zisk z transferu znalostí. V diskuzi bude AS FaVU s děkanem pokračovat na příštím zasedání senátu v únoru.

7. Informace vedení fakulty, F. Cenek

▪ Pravidla pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2024

Na SharePoint AS FaVU děkan dne 20. 12. 2023 nasdílel k připomínkám pracovní verzi Pravidel rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2024. Dokument je nasdílen v podobě „režimu úprav“; provedené změny, které se týkají zejm. zohlednění nového organizačního řádu fakulty, děkan okomentoval. Kromě textace části pravidel, která se týká rozdělení Ukazatele C (stipendia doktorandstva), kde se stále čeká na finální rozhodnutí MŠMT, by děkan pro rok 2024 upravil textaci týkající se dělení Institucionální podpory (IP) a účelového dělení prostředků v rámci provozních rozpočtů ateliérů o parametr zohledňující mobilitu studentstva. Ohledně problematiky IP podal děkan aktuální informace z Kolegia rektora ze dne 9. 1. 2024, kde se podařilo prosadit změny v započítání několika pro fakultu důležitých parametrů (objem doktorského studia ad.). Nový pracovní návrh pravidel pro rozdělení IP byl prorektorem Weiterem poskytnut vč. simulace, která porovnává rozdělení IP pro rok 2023 dle stávajících a nově navržených pravidel. Děkan přítomným odprezentoval ve formě prorektorovy powerpointové prezentace a excelový tabulek základní východiska nového návrhu pravidel. Nová pravidla by (na datech z roku 2023) pro FaVU znamenala významný procentuální nárůst objemu prostředků v této oblasti – CEITEC +16,3 %, CESA +77,8 %, FA +31,4 %, FAST -24,2 %, FaVU +102 %, FEKT -5,8 %, FCH -2,2 %, FIT +3,4 %, FP +1,0 %, FSI -7,0 %. I z důvodu tohoto očekávaného nárůstu nelze dělení IP v pravidlech fakulty zachovat ve stávající podobě a je nutné vymyslet nový koncept. Děkan AS FaVU dále informoval o rozdělení Fondu umělecké činnosti (FUČ) pro rok 2024, který je součástí prostředků pro VVŠ poskytované ministerstvem. Stejně jako v minulých letech se ve fondu dělí 100 mil. Kč mezi tzv. umělecké subjekty (fakulty umění a architektury a kamenné umělecké akademie). Pro FaVU se jedná opět o významný meziroční nárůst (cca ¼ mil. Kč) zejm. díky trvajícím růstu v oblasti

RUV, ale rovněž i díky objemu doktorského studia na fakultě a počtu absolventů DSP. Na základě excelové prezentace děkan přítomným ukázal podrobný rozpad FUČ ve srovnání s ostatními uměleckými subjekty. Významný růst zaznamenaly meziročně (díky RUV) hudební fakulty; tento rozporuplný nárůst ve vykazování výsledků v RUV je již řešen na úrovni Rady RUV MŠMT (viz minulé zápisy AS FaVU).

Meziroční změny v Kč (2024 vs 2023) ve finančním přínosu jednotlivých parametrů FUČ MŠMT

[75 % RUV, 10 % přepočtený počet habilitovaných, 10 % absolventů DSP, 5 % poměr AP/student*ka]:

Subjekt	RUV	Počet doc./prof.	Absolvovaná studia DSP	Přepočtená studia na AP	Meziroční změna	Přiděleno celkem pro rok 2024
FUD UJEP	29 700	-3 361	-360 475	8 891	-325 245	5 608 804
FU OSU	-67 968	-24 952	62 906	-9 713	-39 727	5 457 689
FA ČVUT	-28 645	64 555	-297 531	348	-261 274	9 537 237
FDU ZČU	268 480	-5 893	0	4 396	266 983	6 747 917
FUA TUL	87 730	-27 293	64 935	-3 431	121 941	1 347 486
FR UPa	-25 248	-16 636	0	25 198	-16 686	805 340
FA VUT	-71 754	-16 890	-46 106	-5 809	-140 558	2 627 382
FaVU VUT	405 543	20 976	335 510	189	762 219	8 889 995
FMK UTB	-140 025	8 098	632 711	7 513	508 297	5 979 000
HAMU	685 473	67 043	-86 936	5 468	671 049	11 608 846
DAMU	45 916	-23 354	-150 738	10 159	-118 017	5 822 249
FAMU	-766 171	8 708	-38 112	-26 652	-822 226	5 669 898
AVU	-5 801	26 393	89 729	-2 747	107 574	7 063 843
UMPRUM	-1 132 916	-62 236	-321 919	-11 272	-1 528 344	9 835 660
HF JAMU	927 997	5 542	124 915	347	1 058 801	8 541 141
DF JAMU	-212 312	-20 698	-8 891	-2 887	-244 788	4 457 513
						100 000 000

Další – pro financování fakulty významnou – oblastí, které se děkan podrobně věnoval, je mobilita studentstva. K tomuto účelu děkan zpracoval několik analýz, reflektujících zejm. outgoing mobilitu za posledních 11 let (2013–2023), které poskytnul kolegiu děkana i akademickému senátu fakulty (viz link na GoogleSheet na relevantních SharePointech). Znepokojivá je tendence v rámci studijních pobytů Erasmus+ (pokles ve studijních pobytech je částečně nahrazen praktickými stážemi). Na základě analýz je problematika nyní intenzivněji řešena s proděkanem pro internacionalizaci i zahraničním oddělením, vzniká nová brožura ke studijním pobytům a jsou realizovány i další opatření ke zpřehlednění podmínek výjezdů a uznávání předmětů v zahraničí (aktualizace pokynu děkana). Děkan rovněž proděkana pro internacionalizaci požádal o opětovné oslovení rakouských škol s cílem zasmluvnit studentské mobility i v této významné a blízké lokalitě (v současné době fakulta nemá žádnou bilaterální smlouvu s rakouskou institucí, kde by šly realizovat studijní pobyty). K problematice se rozvinula rozsáhlá diskuze, do které se kromě děkana zapojili V. Vaněk, B. Lungová, M. Žák, R. Škodová a další. Diskuze zahrnovala možnosti k motivaci studentstva ke studijním výjezdům, nevstřícnému jazykovému prostředí některých zasmluvněných univerzit, nastavení průchodu studií i zohlednění faktu, že fungování některých ateliérů

preferuje soustředěnou víceletou práci v kolektivu. Děkan by problematiku mobility rád oslovil v rámci financování ateliérů a navrhnul, aby se v rámci pravidel dělení finančních prostředků fakulty na rok 2024 tato oblast propsala do provozních rozpočtů ateliérů. Z jeho pohledu nemusí jít o významné prostředky, které by se takto dělily, nicméně by to jednak zpravidlovalo sledování trendů mobility na úrovni ateliérů, jednak jsou z pohledu děkana ateliéroví pedagogové těmi, kteří dokáží studentstvo k výjezdům v rámci jejich uměleckého růstu cíleně motivovat. Děkan přítomným představil analýzu outgoing mobility v ateliérech za posledních 5 let. Podobně zohledněna by měla být i incoming mobilita v rámci ateliérů.

Ateliéry FaVU (všechny zahraniční výjezdy, vč. exkurzí, bez absolventských stáží a mobility DSP):

Ateliér / rok	2023	2022	2021	2020	2019	Studento měsíců	Podíl	Finanční bonus do provozního rozpočtu ateliéru, pokud by se k tomuto účelu vyčlenilo např. 150 tis. Kč
AEN	6,91	4,67	12,74	5,33	3,83	33,48	8,2 %	12,000
AFO	3,08	6,00	4,37	4,50		17,95	4,4 %	7,000
AGD1	0,23	4,17				4,4	1,1 %	2,000
AGD2	1,82	10,63	5,33	8,40	5,97	32,15	7,9 %	12,000
AHM						0	0 %	0
AIN	6,17	6,17	6,20	20,46	17,30	56,3	13,8 %	21,000
AKG	0,68	0,00	0,00		8,63	9,31	2,3 %	3,000
AM1	4,16	2,93	4,43	4,40	5,96	21,88	5,4 %	8,000
AM2	0,07	18,46	4,37	8,00	9,83	40,73	10 %	15,000
AM3		4,50	8,70	5,00	10,54	28,74	7 %	11,000
APD	0,13	2,85		9,67	13,94	26,59	6,5 %	10,000
APE	0,07	4,37			5,00	9,44	2,3 %	3,000
ASO	4,03		1,00	1,00	11,80	17,83	4,4 %	7,000
APT	0,07	4,67	4,00	7,03	3,80	19,57	4,8 %	7,000
ATD	13,24	8,75	0,50		5,73	28,22	6,9 %	10,000
AVI	1,95	11,63	7,19	23,96	16,44	61,17	15 %	23,000
Studentoměsíců	42,61	89,80	58,83	97,75	118,77	407,76	100 %	

Problematika Pravidel pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2024 bude řešena na dalším zasedání senátu a v rámci Ekonomické komise AS FaVU.

- Děkan informoval o průběhu a výsledcích výběrových řízení, které proběhly v lednu 2024 (APT, AFO), výsledky viz <https://www.favu.vut.cz/f24415/d251170>, <https://www.favu.vut.cz/f24415/d251126>.
- Děkan seznámil AS FaVU se zprávou k hodnocení výuky za letní semestr akad. r. 2022/2023. Výsledky anonymní studentské ankety se senát zabýval již na zasedání v září 2023. Hodnocení bylo děkanem zpřístupněno v intranetu fakulty a v sekci Hodnocení kvality <https://www.favu.vut.cz/fakulta/hodnoceni-kvality/vyuka-ankety-2022-2023-letni>) dne 7. 9. 2023.
- Děkan AS FaVU informoval o předběžných výsledcích hospodaření fakulty za rok 2023. Do fondu provozních prostředků (FPP) bude převedeno cca 3,8 mil. Kč, přičemž čerpáno z FPP v roce 2023 bylo

1,5 mil. Kč, meziroční bilance fondu je tak cca +2,3 mil Kč. Rekordní bude roční zisk z hospodářské a nehopodářské činnosti (cca 1 mil. Kč), jež bude většinově převeden do rezervního fondu fakulty. Celkové výnosy fakulty v roce 2023 jsou přes 106 mil. Kč, což činí meziroční růst o cca 25 % (v roce 2018 53 mil. Kč, v roce 2019 55 mil. Kč, v roce 2020 67 mil. Kč, v roce 2021 76 mil. Kč, v roce 2022 85 mil. Kč).

Meziroční rozdíly v celkových výnosech fakulty (všechny zdroje):

2020 vs 2019	2021 vs 2020	2022 vs 2021	2023 vs 2022	2023 vs 2018
+ 20,2 %	+ 14,2 %	+ 11,7 %	+ 24,7 %	+ 97,8 %

Podrobnosti budou zpracovány ve Výroční zprávě o hospodaření FaVU VUT v roce 2023.

V průběhu projednávání bodu odešla z jednání M. Štindlová.

8. Různé

▪ Stanovisko k izraelsko-palestinskému konfliktu, B. Lungová

B. Lungová informovala o podnětu studentstva Ateliéru tělového designu, které ji požádalo o projednání tématu na AS FaVU a vyjádření podpory Palestiny. B. Lungová přečetla přítomným dopis. K tématu proběhla diskuze. Děkan informoval o názorové nejednotnosti v rámci akademické obce a těžkostech vést k tématu smysluplnou diskuzi, o kterou se již koncem minulého roku pokusil, a přestože se osobně domnívá, že politika izraelských vlád vůči palestinským civilistům dlouhodobě porušuje mezinárodní právo, nechce za vedení fakulty vydávat nekonsensuální oficiální stanovisko. V. Vaněk vyzval k vyjádření SK AS FaVU. V průběhu projednávání bodu odešel z jednání děkan z důvodu další pracovní schůzky. Přítomní se shodli, že se podnětem budou zabývat na příštím zasedání senátu, pokud jim bude oficiálně doručen tak, aby měli prostor se s ním podrobněji seznámit.

- T. Hrůza vnesl dotaz na zveřejnění reflexe AS FaVU na prosincové události na FF UK v Praze. Vzhledem ke zveřejněnému vyjádření vedení fakulty na webových stránkách fakulty (viz <https://www.favu.vut.cz/f26745/d250793>), nebude již další reakce zveřejňována.
- T. Hrůza požádal o aktualizaci a vložení podkladů týkajících se ekonomických záležitostí fakulty do adresáře EK AS FaVU umístěném na SharePointu AS FaVU. Vkládání podkladů do adresářů jednotlivých jednání komplikuje práci s dokumenty.

9. Schválení termínů řádných zasedání AS FaVU na I. pololetí 2024, Karel Bařina.

Předseda senátu nasdílel na SharePoint AS FaVU další termíny jednání AS FaVU v I. pololetí 2024: 14. 2. 2024, 13. 3. 2024 a 3. 4. 2024.

Usnesení č. 7: AS FaVU schvaluje tyto termíny řádných zasedání AS FaVU: 14. 2. 2024, 13. 3. 2024, 3. 4. 2024. Hlasování: pro: 6, proti: 0, zdržel se: 0, nepřítomno: 5. Usnesení schváleno.

Zapsala: Jana di Lenardo

Schválili: Karel Bařina, předseda AS FaVU

Vojtěch Vaněk, místopředseda AS FaVU – předseda KAP

Jakub Polách, místopředseda AS FaVU – předseda SK