

Zápis z řádného zasedání AS FaVU ze dne 11. 11. 2020

středa 11. 11. 2020, 12.00 h, MS Teams

- Přítomni:** Jennifer Helia De Felice, Tomáš Hruza, Břetislav Malý, Markéta Žáčková, Vojtěch Dvořák, Petr Mucha (opustil jednání u bodu č. 4), Natálie Sodomková
- Omluveni:** Vasil Artamonov, Luděk Rathouský, Pavel Sterec, Jakub Tajovský
- Hosté:** Filip Cenek, Katarína Hládeková, Martina Pěnčíková

Program řádného zasedání AS FaVU dne 11. 11. 2020:

1. Schválení programu řádného zasedání AS FaVU dne 11. 11. 2020, Markéta Žáčková
2. Schválení zápisů z mimořádných zasedání AS FaVU ze dne 12. 10. 2020 a ze dne 23. 10. 2020, Markéta Žáčková
3. Zpráva o hospodaření s rozpočtem FaVU VUT a s rozpočtem AS FaVU, Martina Pěnčíková, Markéta Žáčková
4. Zpráva o hodnocení kvality výuky studenty za letní semestr akademického roku 2019/2020, Katarína Hládeková, Filip Cenek
5. *Dodatek ke Směrnici děkana č. 3/2020 (Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu na FaVU VUT pro akademický rok 2021/2022)*, Katarína Hládeková, Filip Cenek
6. Schválení investice pro KTM, Filip Cenek
7. Dojmenování člena UR FaVU, Filip Cenek
8. Zajištění softwarových licencí pro zaměstnance a studenty FaVU VUT, Jennifer Helia de Felice
9. Různé
10. Stanovení termínu příštího řádného zasedání AS FaVU, Markéta Žáčková

1. **Schválení programu řádného zasedání AS FaVU dne 11. 11. 2020**, Markéta Žáčková

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

Program řádného zasedání AS FaVU dne 11. 11. 2020 byl schválen.

2. **Schválení zápisů z mimořádných zasedání AS FaVU ze dne 12. 10. 2020 a ze dne 23. 10. 2020**, Markéta Žáčková

2.1. Schválení zápisu z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 12. 10. 2020,

Markéta Žáčková

Předsedkyně AS FaVU představila senátorům zápis z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 12. 10. 2020 a požádala je o jeho schválení.

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

Zápis z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 12. 10. 2020 byl schválen.

2.2. Schválení zápisu z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 23. 10. 2020,

Markéta Žáčková

Předsedkyně AS FaVU představila senátorům zápis z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 23. 10. 2020 a požádala je o jeho schválení.

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

Zápis z mimořádného zasedání AS FaVU ze dne 23. 10. 2020 byl schválen.

3. Zpráva o hospodaření s rozpočtem FaVU VUT a s rozpočtem AS FaVU, Martina Pěnčíková, Markéta Žáčková

Tento bod byl přesunut z pozice č. 7 na pozici č 3 z důvodu časové zaneprázdněnosti tajemnice FaVU Martiny Pěnčíkové. Tajemnice informovala přítomné o stavu čerpání rozpočtu FaVU VUT, který byl v průběhu celého roku korigován a pečlivě kontrolován. Uvedla při tom, že rozpočet dosud není vyčerpán a že je proto třeba, aby vedoucí ateliérů byli v jeho dočerpání do konce účtovacího období v roce 2020 důslední. Dodala rovněž, že v roce následujícím je nutné dbát na čerpání rozpočtu průběžně a rovnovážně si je rozložit v čase. Ateliérům zbývá k dočerpání ještě 44 % rozpočtu.

Prostředky z rozpočtu AS FaVU jsou vyčerpány z poloviny. Odměny za působení v AS FaVU za rok 2019 již byly vyplaceny, odměny za rok 2020 budou vyplaceny v měsíci listopadu. Předpokládá se, že rozpočet bude mírně překročen, neboť během roku se v souvislosti s epidemiologickou situací v ČR konala řada mimořádných zasedání věnovaných úpravě dokumentu *Volební řád Akademického senátu Fakulty výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně* pro projednání a schválení AS VUT, k němuž došlo na jeho zasedání dne 10. 11. 2020 a přípravě a realizaci voleb do AS VUT konaných elektronicky v termínu 3. 11. až 5. 11. 2020.

Následně byla otevřena diskuse nad systémem vyplácení odměn za působení v AS FaVU. Za rok 2019 byly odměny po vzájemné dohodě členů AS FaVU odvinuty od prezentace jednotlivých senátorů na zasedání ch akademického senátu. Děkan podotkl, že běžná praxe je taková, že odměny jsou vypláceny paušálně za měsíc a že se jejich výše neodvíjí od počtu zasedání AS v jednom měsíci ani od prezence jednotlivých senátorů. Zároveň však připomněl, že systém vyplácení odměn plně závisí na dohodě členů AS FaVU. Tomáš Hruza informoval přítomné, že v rámci AS VUT jsou odměny při větším počtu zasedání v jednom měsíci řešeny formou mimořádných odměn za celoroční činnost. Předseda ekonomické komise AS FaVU Břetislav Malý vyjádřil s touto praxí souhlas – odměny by měly být vypláceny prostřednictvím měsíčního paušálu a na konci roku by pak členové AS FaVU, kteří se na jeho činnosti podíleli nadstandardně, obdrželi další odměnu vyplacenou na základě realizované mimořádné činnosti. Tajemnice FaVU upozornila, že měsíční paušál je optimální také proto, že výdaje z rozpočtu AS FaVU jsou díky němu lépe predikovatelné. Souhlasila rovněž s tím, že aktivní účast by měla být ohodnocena formou mimořádných odměn. Členové AS FaVU se v závěru diskuse shodli, že předsedkyně AS FaVU odměny za působení v senátu v roce 2020 zpracuje na témže principu, jaký byl uplatněn při vypočítávání odměn za rok 2019, a zašle tajemnici FaVU žádost o přiznání odměn jednotlivým senátorům, jež budou vyplaceny v měsíci listopadu.

Tajemnice FaVU dále sdělila přítomným, že z celkového rozpočtu FaVU VUT zbývá vyčerpáno ještě 12 milionů Kč, což označila za poměrně nestandardní jev. Znovu při tom upozornila na skutečnost, že většina vedoucích ateliérů čerpá prostředky na poslední chvíli a že by bylo na místě tento stav napravit. V této souvislosti navrhla, aby bylo čerpání rozpočtu v kalendářním roce 2021 rozděleno do jednotlivých čtvrtletí. Tomáš Hruza vnesl dotaz, jaké by nastaly důsledky v případě, že by rozpočet pro rok 2020 nebyl vyčerpán v plné výši. Děkan uvedl, že prostředky z FUČ je nutné vyčerpát beze zbytku, ale že prostředky ostatní lze rozdělit do dalších fondů. Tomáš Hruza se dále dotázal, jaká by nastala situace, pokud by došlo k přečerpání ateliérového rozpočtu. Tajemnice uvedla, že toto se děje pouze v mimořádných případech a že pokud by se jednalo o nižší částku, rozdíl v rozpočtu daného ateliéru by byl vyrovnán z jiných fakultních zdrojů. Následně přítomným oznámila,

že na konci roku budou vedoucí jednotlivých ateliérů dostávat informace o čerpání rozpočtu v týdenních intervalech. Dále uvedla, že se snaží do systému promítnout také doklady, které ještě nebyly účtetně zpracovány, stejně jako objednávky, které dosud nebyly uhrazeny.

Tomáš Hruza vznesl dotaz na zápůjčky uměleckých děl z FaVU VUT, které byly předmětem jednání na kolegiu děkana dne 11. 11. 2020. Tajemnice byla požádána, aby byla formalizována zápůjčka obrazů ze strany FaVU pro rektorát VUT. Vznikl požadavek, aby FaVU každoročně vytvořila portfolio děl, která bude nabízet k zápůjčce. V návaznosti na tuto skutečnost bude vytvořen nabídkový web s pracemi studentů s možností zapůjčit tyto položky na dobu jednoho roku, za což příslušní studenti obdrží stipendium.

4. Zpráva o hodnocení kvality výuky studenty za letní semestr akademického roku 2019/2020,

Katarína Hládeková, Filip Cenek

Zprávu o hodnocení kvality výuky studenty za letní semestr akademického roku 2019/2020 zpracovali děkan spolu s proděkankou pro studium Katarínou Hládekovou. Uvedený dokument byl projednán rovněž na poradě pedagogů FaVU VUT dne 30. 10. 2020. Děkan a proděkanka pro studium informovali přítomné, že s ohledem na nestandardní průběh letního semestru akademického roku 2019/2020 ubylo ve studentské anketě hodnotitelek a hodnotitelů. Výsledky jsou zveřejněny na stránkách FaVU VUT zda: <https://www.favu.vut.cz/fakulta/hodnoceni-kvality>. Na tomto místě jsou publikovány také výsledky dalších anket, které FaVU v daném akademickém roce upořádala (anketa týkající se technického vybavení pro výuku, anketa týkající se hodnocení distanční výuky, výsledky focusgroupy, výsledky studentské ankety zorganizované studentkou magisterského stupně studia FaVU VUT Tamarou Spalajkovic ad.). Jennifer Helia De Felice vznesla dotaz na anketu o nejoblíbenějšího pedagoga. Děkan uvedl, že tato anketa probíhá plně v režii rektorátu VUT. FaVU VUT pouze zveřejní informaci o dané anketě na fakultních stránkách, ale veškeré další náležitosti včetně vyhodnocení řeší rektorát VUT.

Hlasování:

pro: 6, proti: 0, zdržel se: 0.

Zpráva o hodnocení kvality výuky studenty za letní semestr akademického roku 2019/2020 byla schválena.

5. Dodatek ke Směrnici děkana č. 3/2020 (Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu na FaVU VUT pro akademický rok 2021/2022),

Katarína Hládeková, Filip Cenek

Proděkanka pro studium Katarína Hládeková představila členům AS FaVU návrh *Dodatku ke Směrnici děkana č. 3/2020 (Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu na FaVU VUT pro akademický rok 2021/2022)* a popsala provedené změny oproti původnímu znění textace. Mění se jednak podmínky pro předkládání portfolií studenty, jednak termíny jejich odevzdání a hodnocení. Dokument zohledňuje současnou epidemiologickou situaci a jeho cílem je vytvořit uchazečům co možná nejpříznivější podmínky. Veškeré změny a posuny termínů byly konzultovány s právním oddělením VUT. O veškerých těchto změnách budou všichni uchazeči o studium včas písemně informováni.

Tomáš Hruza vznesl dotaz, jak se bude postupovat v případě, kdy by uchazeč dodal poškozený flashdisk s portfoliem a zda je možné, aby vedoucí ateliéru vyzval uchazeče k předložení nového portfolia na nepoškozeném médiu po stanoveném termínu odevzdání. Děkan uvedl, že toto možné je a že studijní oddělení FaVU VUT vždy stanovuje přiměřenou lhůtu k odstranění formálních nedostatků. Následně byl dokument důsledně projednán a prodiskutován. V závěru debaty byly termíny stanovené v předloženém dokumentu ponechány ve shodě s navrženým harmonogramem.

Současně bylo navrženo zkrácení předkládací lhůty pro předložení dokumentu *Dodatek ke Směrnici děkana č. 3/2020 (Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu na FaVU VUT pro akademický rok 2021/2022)*.

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

AS FaVU schválil zkrácení předkládací lhůty pro předložení dokumentu *Dodatek ke Směrnici děkana č. 3/2020 (Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do bakalářského studijního programu na FaVU VUT pro akademický rok 2021/2022)*. Uvedený dokument byl schválen.

6. Schválení investice pro KTM, Filip Cenek

Děkan informoval přítomné, že vedoucí KTM vznesl požadavek na nákup notebooku v hodnotě 55 000,- Kč pro vykonávání činnosti proděkanky pro studium, která zároveň působí v KTM. Tomáš Hruža upozornil, že k 10. 11. 2020 byl uveden na trh nový počítač Apple, který je nabízen za cenu nižší o 20 000,- Kč než zařízení vybrané k nákupu pro KTM. Jennifer Helia de Felice upozornila, že v Ateliéru performance byl dosud k dispozici pouze jeden počítač a že pořízení dalšího bylo značně problematizováno. Dodala, že je třeba přesně definovat mechanismy pořizování těchto zařízení a stanovit klíč výběru toho, kterému zaměstnanci a za jakých podmínek bude zakoupen přístroj v jaké hodnotě – zejména vzhledem k tomu, že se jedná o investici. Děkan informoval přítomné, že v letošním roce bylo vyhověno všem požadavkům na nákup nových počítačů a notebooků. Zdůraznil při tom, že neexistuje jiný mechanismus rozhodování o nákupu výpočetní techniky, než jakým je kolektivní diskuse. Břetislav Malý uvedl, že všichni akademičtí pracovníci mohou letos zažádat o nákup nového počítače nebo notebooku a že všem těmto požadavkům bude vyhověno. Tomáš Hruža vznesl dotaz, zda každá investice – včetně investic ateliérových – musí být nutně projednávána a schvalována AS FaVU. Děkan k tomu sdělil, že investiční položky jsou hrazeny z fondu rozvoje investičního majetku. Tomáš Hruža navrhl, že by investice tohoto typu měly být vždy adekvátně písemně zdůvodněny a že by mělo být také přesně specifikováno jejich budoucí využití.

Hlasování:

pro: 4, proti: 0, zdržel se: 3.

AS FaVU schválil investici pro KTM ve výši 55 000,- Kč vč. DPH (zakoupení notebooku).

7. Dojmenování člena UR FaVU, Filip Cenek

Děkan požádal členy AS FaVU o souhlas k jmenování prorektora pro strategii a rozvoj JAMU prof. Ing. Iva Medka, Ph.D. do Umělecké rady FaVU VUT.

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

AS FaVU udělil souhlas k dojmenování člena UR FaVU, jímž je prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.

8. Zajištění softwarových licencí pro zaměstnance a studenty FaVU VUT, Jennifer Helia de Felice

Jennifer Helia de Felice uvedla, že otázka zajištění softwarových licencí se řeší již delší dobu, ale že situace vyvolaná pandemií zásadně prohloubila její naléhavost. V profesionálním prostředí je zajištění softwarů standardem, a bylo by proto vhodné realizovat je také na FaVU VUT. Na úvod je třeba zjistit, jaká je mezi studenty a zaměstnanci fakulty reálná potřeba využívat profesionální licence (zejména Adobe) a následně zvolit efektivní a rychlý postup pro jejich zavedení. Upozornila při tom na skutečnost, že licence Adobe nelze zakoupit plošně pro celou instituci. Tomáš Hruža uvedl, že požádal vedoucího IT oddělení FaVU VUT Víta Balouna, aby v rámci fakulty provedl průzkum využívání Adobe, ale že jeho výsledky zatím nejsou

k dispozici. Markéta Žáčková vznesla dotaz, zda má uvedený průzkum znovu iniciovat. Jennifer Helia de Felice k tomu uvedla, že cílem je co možná nejširší zpřístupnění softwarů, ale také eliminace jejich nelegálního využívání. Jennifer Helia de Felice a Petr Mucha následně nabídli, že vytvoří googleformulář, jehož prostřednictvím bude zjištěn zájem studentů a pedagogů o licence Adobe. Na základě tohoto průzkumu bude zformulován další postup a zavedeny požadované softwary.

9. Různé

9.1. Tomáš Hrůza informoval přítomné o tématech projednávaných v AS VUT. Na jeho zasedání dne 10. 11. 2020 došlo k odsouhlasení dokumentu *Volební řád Akademického senátu Fakulty výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně* a byl uznán *lex specialis*, jímž se prodlužuje mandát stávajících členů AS VUT v rámci nouzových stavů. Jakmile uplyne prodloužené funkční období stávajících senátorů AS VUT, nastoupí nově zvolení senátoři. Dále uvedl, že nový AS VUT bude ustanoven poté, až se uskuteční volby na FSI VUT. Připomněl rovněž, že volby do AS VUT pro funkční období listopad 2020 – listopad 2023, které se na FaVU VUT uskutečnily v termínu 3. 11. až 5. 11. 2020, proběhly legitimně a jsou platné. Tomáš Hrůza dále sdělil přítomným, že byly schváleny centralizované investice do oprav pro FaVU VUT.

9.2. Jennifer Helia de Felice informovala přítomné, že na příští zasedání AS FaVU připraví prezentaci možného řešení zřízení elektronického úložiště pro archivaci prací studentů.

10. Stanovení termínu příštího řádného zasedání AS FaVU, Markéta Žáčková

Termín příštího řádného zasedání AS FaVU byl stanoven na středu 2. 12. 2020 ve 12.00 h prostřednictvím MS Teams.

Hlasování:

pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0.

Termín příštího řádného zasedání AS FaVU stanovený na středu 2. 12. 2020 ve 12.00 h prostřednictvím MS Teams byl schválen.

Zapsala: Monika Šimková

Schválili: Markéta Žáčková a Pavel Sterec