

Zápis z řádného zasedání AS FaVU ze dne 11. 12. 2024

Středa 11. 12. 2024, 8.00 h., U2/325, Údolní 53, Brno (+ MS Teams)

přítomni: K. Bařina, K. Ďugelová, T. Hrůza, L. Klodová, J. Kořínková, V. Magid, M. Mazanec,
V. Vaněk, O. Zábojník

nepřítomni: B. Ilič, K. Odehnalová

hosté: F. Cenek

Program zasedání:

1. Schválení programu zasedání AS FaVU dne 11. 12. 2024, Lenka Klodová;
2. Schválení zápisu ze zasedání AS FaVU ze dne 20. 11. 2024, Lenka Klodová;
3. Projednání směrnice děkana Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v doktorském studijním programu „Výzkum v umění a designu“ pro akademický rok 2025/2026, Filip Cenek;
4. Projednání směrnice rektora Kariérní řád VUT, Filip Cenek, Tomáš Hrůza, Lenka Klodová;
5. Informace vedení fakulty, Filip Cenek;
6. Informace z RVŠ a AS VUT, Tomáš Hrůza;
7. Různé.

1. Schválení programu zasedání AS FaVU dne 11. 12. 2024, L. Klodová

Usnesení č. 1: AS FaVU schvaluje program zasedání dne 11. 12. 2024.

Hlasování: pro – 4, proti – 0, zdrželi se – 2, nepřítomni – 5. Usnesení schváleno.

2. Schválení zápisu ze zasedání AS FaVU ze dne 20. 11. 2024, L. Klodová

M. Mazanec žádá o opravu chybného údaje o jeho nepřítomnosti na jednání AS FaVU dne 20. 11. 2024, zasedání se zúčastnil on-line.

Usnesení č. 2: AS FaVU schvaluje zápis ze zasedání AS FaVU ze dne 20. 11. 2024 s opravou údaje o přítomných členech jednání AS FaVU dne 20. 11. 2024.

Hlasování: pro – 4, proti – 0, zdrželi se – 2, nepřítomni – 5. Usnesení schváleno.

3. Projednání směrnice děkana Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu

v doktorském studijním programu „Výzkum v umění a designu“ pro akad. rok 2025/2026, F. Cenek

Děkan v návaznosti na informaci z minulého zasedání AS FaVU, kdy referoval o schválení akreditací doktorských studijních programů „Výzkum v umění a designu“ a „Research in Art and Design“ a návazném zasedání Oborové rady FaVU, předložil k projednání a schválení směrnici děkana upravující podmínky a pravidla pro přijetí ke studiu do českého studijního programu v akad. r. 2025/2026. Směrnice byla projednána Oborovou radou FaVU dne 21. 11. 2024. Z důvodů, které byly podrobně diskutovány i na půdě

akademického senátu při přípravě akreditace a zdůvodnění ekonomické udržitelnosti programu v souvislosti s novelou vysokoškolského zákona, je hlavní změnou předložených pravidel snížení počtu přijatých uchazečů a uchazeček na max. 6 přijatých do prezenční formy studia. Směrnice k přijímacímu řízení do doktorského studijního programu v anglickém jazyce bude k projednání AS FaVU předložena na přelomu ledna a února 2025. Senátorky a senátoři AS FaVU nevznesli k předložené směrnici připomínky.

V průběhu projednávání bodu se do jednání dostavili V. Magid, J. Kořínková a O. Zábojník.

Usnesení č. 3: AS FaVU schvaluje směrnici děkana Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v doktorském studijním programu „Výzkum v umění a designu“ pro akademický rok 2025/2026. Hlasování: pro – 7, proti – 0, zdrželi se – 1, nepřítomni – 3. Usnesení schváleno.

4. Projednání směrnice rektora Kariérní řád VUT, F. Cenek, T. Hrůza, L. Klodová

Předsedkyně AS FaVU L. Klodová společně s T. Hrůzou navrhli na jednání AS FaVU prodiskutovat finální textovou verzi směrnice rektora Kariérní řád VUT. Verzi, která byla připomínkována v AS VUT, nasdílel na SharePoint AS FaVU T. Hrůza. Prezentace koncepce řádu byla děkanem sdílena a diskutována na zasedání AS FaVU dne 20. 11. 2024 na podkladech prorektorky Sedlákové z výjezdního zasedání vedení VUT, které se konalo 14.–15. 11. 2024. Vydání řádu je nutné i s ohledem na mezinárodní evaluaci univerzity v roce 2025. Děkan představil své připomínky a dotazy, které diskutoval v rámci připomínkového řízení s prorektorkou Sedlákovou, z nichž nejpodstatnější se týkaly těchto oblastí: (Čl. 7) upřesnění pojmu „ústav“, resp. sousloví „na úrovni pojmu ústav“, v kontextu FaVU VUT, jejíž organizační struktura a fungování je značně odlišné od ostatních F/S VUT; vyjasnění pojmu „vedoucí pracovník“ vs „vedoucí zaměstnanec“ (v terminologii zákoníku práce); nárokovost podpor sladování pracovního a osobního života (Čl. 12 odst. 2). Na FaVU VUT proběhlo připomínkování směrnice prostřednictvím kolegia děkana. Změny přijaté vedením VUT na základě připomínek všech F/S jsou v příložené směrnici vyznačeny červeným písmem. LK AS FaVU diskutovala zejm. kategorie pracovních pozic (Čl. 8), typizované kariérní dráhy a inbreeding s ohledem na post-doktorské pozice. Prorektorka V. Sedláková informovala na AS VUT, dle informace T. Hrůzy, o malém počtu připomínek. V návaznosti na vydání Kariérního řádu VUT bude nutné upravit rovněž Mzdový řád VUT, který musí registrovat MŠMT. V rámci úprav Mzdového řádu VUT uvažuje vedení VUT rovněž o úpravách v oblastí příplatků za vedoucí funkce. Děkan uvedl, že vydá dodatek k organizačnímu řádu fakulty, který – po konzultaci s vedením VUT – ošetří výklad pojmu ústav na fakultní úrovni a v souvislosti s tím i funkční období vedoucích těchto ústavů. V diskuzi byly zmíněny V. Vaňkem, T. Hrůzou, J. Kořínkovou, V. Magidem, L. Klodovou a děkanem skutečnosti týkající se délek pracovních smluv, zařazení a fungování pedagogů ateliérů na fakultě, systému hodnocení akademických pracovníků (SHAP), nové povinnosti hodnotit THP zaměstnance, nebo obtížím se sladěním pojmů v různých předpisech a normách univerzity a fakulty i vysokoškolském zákonu. K dotazu J. Kořínkové o poskytování tvůrčího volna (Čl. 10) děkan uvedl, že Kariérní řád VUT připomínkoval i s tím, aby mohla zůstat v platnosti fakultní norma, kterou vydal v r. 2022

(pokyn děkana Podmínky poskytnutí a čerpání tvůrčího volna na FaVU VUT), požadavku bylo vyhověno. T. Hrůza závěrem uvedl, že směrnice rektora Kariérní řád VUT nepodléhá schvalovacímu procesu, AS VUT směrnici projednal, účinnost směrnice se předpokládá od 1. 1. 2025.

5. Informace vedení fakulty, F. Cenek

- Děkan ateliérovým pedagogům i členům a členkám AS FaVU nasdílel podrobné statistiky přijímacího řízení v těchto oblastech: počty platných/zaplacených přihlášek do jednotlivých studijních programů za posledních 10 let, aktuální počty studujících v ateliérech, počty neúspěšně ukončených studií dle ateliérů, přehled středních škol, odkud se uchazeči do jednotlivých ateliérů hlásí atd. Analýzy jsou přístupné ateliérovým pedagogům a vedení fakulty na SharePointu k přijímacímu řízení. Fakulta zaznamenala pro akad. r. 2025/2026 rekordní počet přihlášek do bakalářského i magisterského studia v českém jazyce. V současné době probíhá posuzování portfolií a dotazníků uchazečů do bakalářského studia. V. Vaněk a T. Hrůza informovali děkana o problémech u zpřístupněných podkladů uchazečů a omezeními u přístupových práv v Apollu. Do jednání byla operativně přizvána proděkanka pro studium K. Hládeková, která slíbila obratem prověřit ve spolupráci se systémovým integrátorem fakulty J. Lazúrem problémy se sdílenými soubory a informovat ateliérové pedagogy o výsledku.
- Děkan na SharePoint AS FaVU nasdílel poslední informace kvestorky o rozdělení dotace na mzdovou kohezi, která bude čerpána na pokrytí zvýšených tarifů až do června 2025.
- Děkan informoval o dvou přihlášených zájemkyních, které reagovaly na výzvu k doplnění rady českých studijních programů (RSP) o zástupce studujících, viz <https://www.favu.vut.cz/studenti/aktuality-vyzvy/f26017/d267283>, obě jsou zástupkyněmi SP Design, zástupce/zástupkyni studujících pro SP Volné umění bude nutné oslovit napřímo. K. Ďugelová a L. Klodová informovaly o potenciálním zájmu dalších studujících. Děkan po diskuzi s garanty studijních programů doplní RSP o zástupce studujících.

Z důvodu jednání Kolegia děkana se z dalšího průběhu zasedání senátu omluvil F. Cenek.

6. Informace z RVŠ a AS VUT, T. Hrůza

Informace z jednání AS VUT:

- Rektor informoval o jednáních k mezinárodní evaluaci VUT, vesmírném výzkumu, návštěvě hostů VUT a výhledech změn ve financování VVŠ (vč. navýšení FUČ o 100 %);
- Prorektor pro uměleckou činnost a udržitelnost informoval o setkání Rady RUV, sjednocení pravidel pro excelentní výstupy (problematiku řeší i pracovní skupina RVŠ) a akci Brno Book Open;
- Prorektor pro další vzdělávání a kvalitu informoval o mikrocertifikátech a průmyslových doktorátech;
- Prorektorka pro řízení lidských zdrojů informovala o Kariérním řádu VUT (více v jiném bodu tohoto jednání) a zavedení spolupráce s Ministerstvem obrany v oblasti aktivních záloh;
- Prorektorka pro internacionalizaci a vnější vztahy informovala o zájmu MŠMT převzít od VUT systém evidence mobility;

- Kvestorka informovala o přípravě pravidel rozpočtu pro r. 2025 a benefičním systému VUT;
- Kancléř informoval o činnosti CIS, možnosti zřízení krizového kontaktu a informacích o VUT v médiích;
- Zástupci VUT v RVŠ informovali o problematice umělecké sekce RUV;
- Vedoucí Odboru auditu a kontroly informoval o výsledku finančního auditu FA VUT s poukázáním na vysoký počet proděkanů fakulty, 75% čerpání finančních prostředků na mzdové náklady, rapidní navyšování osobních příplatků, vysoký počet DPP, prudký pokles výše fondů, nekvalitní projektové řízení; audit naopak ocenil činnost fakulty v oblasti internacionalizace. Audit ukázal, že finanční problém fakulty nejsou takového rozsahu, jako se očekávalo. Problém s dofinancováním fakulty pravděpodobně nenastane. Důvodem potíží je nečerpání části položek rozpočtu, nedostatečné předávání informací ze strany tajemníka směrem k děkanovi fakulty a navyšování pracovních úvazků.

7. Různé

- K. Ďugelová rozeslala před 3 týdny prostřednictvím společné e-mailové adresy AS FaVU výzvu týkající se vyslovení nesouhlasu AS FaVU se zrušením grantové podpory programu PRO KREATIVNÍ BRNO (<https://kreativnibrno.cz/dotace/>). Ze strany senátorů a senátorek neobdržela žádnou zpětnou reakci. J. Kořínková upozornila, že Magistrátem města Brna není jmenován zástupce pro kulturu. Informaci o zrušení grantové podpory z důvodu nedostatku přihlášených projektů získala z ČTK, zprávu postoupí K. Ďugelové;
- L. Klodová obdržela výzvu B. Lungové k vypracování vyjádření AS FaVU k situace v kultuře na Slovensku. L. Klodová bude kontaktovat lidi spojené s platformou Otvorená Kultúra! a připravuje podklady. Bod bude zařazen na příští zasedání AS FaVU.
- K. Bařina, V. Vaněk, T. Hruža, L. Klodová, K. Ďugelová, J. Kořínková upozornili na nedostatečnou informovanost týkající se stěhování fakulty do náhradních prostor. Předběžný harmonogram stěhování zohledňuje podle nich pouze termíny zkoušek spjaté s výukou teoretických předmětů, nikoli předmětů praktických, uvedeným pedagogům chybí informace pro možnost vypisovat termíny zkoušek, pro potřeby přijímacích zkoušek, včetně informací o dostupnosti prostor, ve kterých je možné zkoušky konat. Do jednání byla přizvána L. Klodovou tajemnice fakulty M. Pěnčíková, která uvedla, že má spolu s proděkanem pro infrastrukturu a dislokace T. Medkem připravenou verzi stěhování, která bude dne 12. 12. 2024 projednána se zaslavným koordinátorem stěhování. Poté budou dne 13. 12. 2024 zaměstnancům a studentům fakulty zaslány podrobnější informace o stěhování. Jak již bylo avizováno v e-mailu tajemnice studujícím a zaměstnancům z konce listopadu 2024, vymístění v průběhu ledna se týká pouze budovy U2 vyjma AKG, APT a grafických dílen (z ateliérů se tak týká pouze APE, AHM a AVI). Stěhování provozů v budově U2 bude probíhat během ledna, upřesněný harmonogram bude oznámen na konci týdne, počítačová učebna bude stěhována v týdnu od 6. 1. 2025, nejpozději od 20. 1. 2025 bude počítačová učebna opět k dispozici v budově U1, tedy i v době přijímacích zkoušek a zkuškového období. Zkuškové období je dle schváleného harmonogramu akad. r. od 27. 1. 2025 do 14. 2. 2025. Požadavky na dostupnost místností před zkuškovým obdobím tajemnice ani proděkan

pro dislokace neobdrželi. Novému požadavku vedoucího KTDU na vyhrazení dvou učeben pro zkouškové předtermíny bude vyhověno. Prezenční část přijímacího řízení do bakalářského studia se koná 28. a 29. 1. 2025. Dále byla diskutována potřeba včasného dodání stěhovacích krabic v prosinci 2024 a rizika s prodloužením přestěhování ze strany stěhovací firmy. V. Vaněk a T. Hrůza uvedli, že přestože není leden zkouškovým měsícem, nejedná se o období, ve kterém neprobíhá ateliérová činnost, studenti plní zadané úkoly, připravují se na bakalářské a magisterské zkoušky. Přítomní dále upozornili na termín bakalářských teoretických státních zkoušek a dotazovali se, zda budou prostory pro zkoušky k dispozici. Tajemnice zopakovala, že lednová výluka je na fakultě diskutována od září a vzhledem k její nutnosti byl i měněn harmonogram akad. roku. Dále informovala, že po celou dobu stěhování bude k dispozici koordinátor stěhování, který bude s pracovišti a jejich vedoucími komunikovat. Po celou dobu stěhování je a bude k dispozici také kontejner pro nadbytečné předměty. Věci označené k likvidaci a soustředěné na jednom místě ve vyklízených prostorách budou stěhovací firmou vyneseny do kontejneru. Stěhovací firma zabalí a přestěhuje veškeré technické vybavení. Senátoři T. Hrůza a V. Vaněk uvedli, že náhradní prostory, do kterých jsou pracoviště stěhována, jsou uváděny jako prostory plnící svou funkci, nicméně se nepřihlíží k jejich stavu. Chápu snahu o finanční úspory, souběžně upozorňují, že nelze dlouhodobě fungovat v prostorách, které nelze např. větrat, nebo se jedná o prostory, ve kterých jsou znečištěné podlahové krytiny. V letních měsících bylo přislíbeno řešení bez uvedení termínu a nyní obdrželi informaci, že je na změny již pozdě. Senátoři a senátorky na závěr jednání apelovali na poskytnutí podrobnější informace o stěhování, včetně detailního harmonogramu. Tajemnice zopakovala, že podrobnější informace bude možné zveřejnit po schůzce s koordinátorem stěhování dne 13. 12. 2024.

- Příští řádné zasedání AS FaVU se bude konat dle schváleného harmonogramu dne 15. 1. 2025.

Zapsala: J. di Lenardo

Schválili: L. Klodová, předsedkyně AS FaVU

V. Vaněk, místopředseda AS FaVU – předseda KAP

K. Ďugelová, místopředsedkyně AS FaVU – předsedkyně SK