

Zápis z řádného zasedání AS FaVU ze dne 26. 3. 2025

Středa 26. 3. 2025, 8.00 h., místnost U1/202, Údolní 53, Brno (+ MS Teams)

přítomni: K. Bařina, K. Ďugelová, T. Hrůza, L. Klodová, M. Mazanec, K. Odehnalová,
K. Spáčilová Blažková, V. Vaněk, O. Zábojník

nepřítomni: B. Ilič, V. Magid

hosté: F. Cenek, M. Pěnčíková (bod 3)

Program zasedání:

1. Schválení programu zasedání AS FaVU dne 26. 3. 2025, Lenka Klodová;
2. Schválení zápisu ze zasedání AS FaVU ze dne 26. 2. 2025, Lenka Klodová;
3. Informace o průběhu přípravy rekonstrukce budov FaVU VUT, Martina Pěnčíková, Tomáš Medek;
4. Projednání Plánu realizace Strategického záměru FaVU VUT pro rok 2025, Filip Cenek;
5. Schválení Výroční zprávy o hospodaření FaVU VUT v roce 2024, Filip Cenek;
6. Schválení Pravidel pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2025, Filip Cenek;
7. Informace vedení fakulty, Filip Cenek;
8. Informace z RVŠ a AS VUT, Tomáš Hrůza;
9. Různé.

1. Schválení programu zasedání AS FaVU dne 26. 3. 2025, L. Klodová

Usnesení č. 1: AS FaVU schvaluje program zasedání AS FaVU dne 26. 3. 2025.

Hlasování: pro – 8, proti – 0, zdrželo se – 0, nepřítomni – 3. Usnesení schváleno.

2. Schválení zápisu ze zasedání AS FaVU ze dne 26. 2. 2025, L. Klodová

K. Ďugelová vznesla dotaz k funkčnosti odkazu uvedeném v zápise ze zasedání, který se týkal předmětové ankety. Dle informace děkana nejsou na uvedené adrese žádná omezení pro zobrazení. Předsedající

L. Klodová odkaz zkontrolovala a shledala jeho funkčnost.

Usnesení č. 2: AS FaVU schvaluje zápis ze zasedání AS FaVU ze dne 26. 2. 2025.

Hlasování: pro 9, proti – 0, zdrželo se – 0, nepřítomni – 2. Usnesení schváleno.

V průběhu projednávání bodu se dostavil M. Mazanec.

3. Informace o průběhu přípravy rekonstrukce budov FaVU VUT, M. Pěnčíková

- Tajemnice informovala o aktuálním stavu řešení zabezpečení budov, ve kterých bude fakulta dočasně dislokována po dobu rekonstrukce areálu na Údolní 53 – kartový systém byl poptán, stále se čeká na

nabídku dodavatele. V areálu Kraví Hora pokračuje adaptace budov, každé pondělí probíhají kontrolní dny, kde fakultu zastupuje proděkan pro infrastrukturu a dislokace; zmíněny byly obtíže spojené s BOZP.

4. Projednání Plánu realizace Strategického záměru FaVU VUT pro rok 2025, F. Cenek

Návrh Plánu realizace Strategického záměru FaVU VUT pro rok 2025 děkan nasdílel AS FaVU na SharePoint dne 20. 3. 2025 poté, kdy byl detailně projednán na pracovním setkání s vedením VUT, kterého se kromě kompletního vedení fakulty (děkan, proděkanky a proděkani, tajemnice) zúčastnili rektor, tři proreктоři a prorektorůky, kancléř univerzity a vedoucí Odboru strategie VUT. V rámci jednání děkan představil vedení univerzity dokument zhodnocující plnění plánu realizace strategického záměru fakulty v roce 2024 a aktuální výhled na rok 2025. Oba strategické dokumenty a prezentace fakulty byly vedením univerzity pozitivně hodnoceny, k plánu realizace strategické záměru na rok 2025 zaznělo od rektora doporučující stanovisko. Děkan přítomným členům a členkám AS FaVU v základních obrysech předložený dokument představil, zmínil změny v jeho struktuře v souladu se změnami struktury univerzitního plánu a také hlavní cíle, na které budou použity finanční prostředky z programu na podporu strategického řízení (PPSŘ) v roce 2025 (zejm. problematická oblast mobilit studujících, viz zápis z minulého jednání AS FaVU). V souvislosti s předloženým dokumentem děkan zopakoval informace o chystané evaluaci (škálování) VVŠ v rámci národního hodnocení VVŠ Mezinárodním evaluačním panelem (MEP), která se fyzicky uskuteční na VUT ve dnech 10.–12. 6. 2025. K tomu vedení fakulty již zpracovalo a odevzdalo sebehodnotící zprávu v Modulu 3 dle Metodiky 2017/2025+ a spolupracovalo s vedením VUT na přípravě zpráv z Modulů 4 a 5. Cílem VUT je získat hodnocení A (v současné době VUT patří mezi univerzity ohodnocené známkou B, což sebou nese i negativní finanční dopady pro VUT jako celek). Děkan upozornil, že jednání se členy evaluační komise budou probíhat napříč fakultou a dosud není znám přesnější harmonogram a složení fokusních skupin, je tedy vyžadována fyzická přítomnost zaměstnanců fakulty v uvedeném období na pracovišti. Stěhování fakulty se jednání s MEP nedotkne, vystěhování budov U3, U4 a U5 je plánováno na druhou polovinu června 2025, tedy až po skončení výjezdní letní školy pro vyučující fakulty ve Slavonicích. Do června 2025 má také v pracovních skupinách univerzity (ve kterých za FaVU působí proděkanka pro kvalitu) vzniknout draft Strategického záměru VUT pro období 2026–2030 a v návaznosti na něj pak jednotlivé dlouhodobé strategické záměry F/S VUT. Na závěr projednávání dokumentu děkan dodal, že je připraven na součinnost – v případě zájmu LK AS FaVU – prodiskutovat dokument i mimo formát zasedání senátu tak, aby mohl být schválen na zasedání AS FaVU dne 23. 4. 2025. V mezidobí bude předložený dokument projednán per rollam UR FaVU.

5. Schválení Výroční zprávy o hospodaření FaVU VUT v roce 2024, F. Cenek

6. Schválení Pravidel pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2025, F. Cenek

Vzhledem k faktu, že EK AS FaVU dokumenty na pracovních jednáních s děkanem diskutovala souběžně, jsou tyto body na zasedání AS FaVU projednávány společně. Výroční zprávu o hospodaření FaVU VUT

v roce 2024 předložil děkan dne 25. 2. 2025 prostřednictvím SharePointu AS FaVU. Její aktualizovaná verze je doplněna o údaje zpracované Odborem rozpočtování a financování VUT, týkající se zdanění výnosů a výše průměrných mezd zaměstnanců. Aktualizovaná zpráva byla projednána s EK AS FaVU bez připomínek.

Děkan na SharePoint AS FaVU nasdílel dne 1. 2. 2025 Pravidla pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2025. Tato směrnice byla společně s Výroční zprávou o hospodaření FaVU VUT v roce 2024 s děkanem projednána na dvou zasedáních EK AS FaVU ve dnech 12. a 19. 3. 2025 s názorným dovysvětlením konkrétního rozpadu financí do jednotlivých kapitol rozpočtu. Děkan společně s předsedou EK AS FaVU T. Hružou ve stručnosti zopakovali změny v pravidlech, které se týkají především Článku 5 (Účelové rozdělení finančních prostředků) s ohledem na nárůst alokace FUČ (viz zápis z minulého zasedání AS FaVU) a IP DKRVO. Nedořešeným bodem, který děkan a EK AS FaVU ponechávají k rozhodnutí na dnešní schůzi senátu, zůstává zastropování maximální výše výkonové odměny za RUV a RIV. V současné době je maximální výše těchto výkonových odměn 150 tis. Kč. Během společné diskuze přítomných, zda stropování odměn zrušit nebo navyšovat o inflaci atp., se dospělo ke konsensu nechat textaci pravidel rozpočtu v předloženém znění. Vzhledem k faktu, že dne 25. 3. 2025 byla AS VUT schválena Pravidla pro sestavení rozpočtu VUT pro kalendářní rok 2025, je možné fakultní pravidla schvalovat již na dnešním zasedání.

Usnesení EK AS FaVU: EK AS FaVU projednala Výroční zprávu o hospodaření FaVU VUT v roce 2024 a Pravidla pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok ve dnech 12. 3. a 19. 3. 2025.

EK AS FaVU doporučuje AS FaVU schválení dokumentů v předložených zněních.

Hlasování: pro 7, proti – 0, zdrželo se – 0, nepřítomna – 1. Usnesení schváleno.

Usnesení č. 3: AS FaVU schvaluje Výroční zprávu o hospodaření FaVU VUT v roce 2024 a Pravidla pro rozdělení finančních prostředků FaVU VUT pro rok 2025 v předložených zněních.

Hlasování: pro 9, proti – 0, zdrželo se – 0, nepřítomni – 2. Usnesení schváleno.

7. Informace vedení fakulty, F. Cenek

- Děkan nasdílel AS FaVU Akademickým senátem VUT schválená Pravidla pro sestavení rozpočtu VUT pro kalendářní rok 2025.
- Děkan nasdílel AS FaVU pracovní verzi modelu rozpočtu VUT pro rok 2025, který navazuje na predikci rozpočtu sdíleného s AS FaVU na zasedání dne 15. 1. 2025. Děkan v detailu představil výhled zvýšení rozpočtu fakulty na rok 2025 v Uk. A, Uk. K a FUČ a vysvětlil vliv limitace financovaného počtu studií a jeho finanční dopady. Podrobnější komentář přednese děkan na zasedání AS FaVU dne 23. 4. 2025.

- Děkan společně s T. Hružou upozornili na připravovanou úpravu pravidel hospodaření VUT při ztrátovém hospodaření jednotlivých fakult a součástí, která navazuje na ztrátové hospodaření FA VUT v roce 2024.
- Děkan seznámil AS FaVU s novým způsobem podávání informací o průběžném čerpání vybraných organizačních jednotek a prvků fakulty v roce 2025, viz <https://tinyurl.com/FaVU-cerpani>.
- Děkan informoval o nově vydaných vnitřních normách fakulty (viz <https://www.vut.cz/uredni-deska/vnitri-legislativa-favu/vnitri-normy-sp102>) a především o změnách v pokynu Příplatek za vedení a výkon funkce, který s účinností od 1. 4. 2025 zvyšuje vybrané funkční příplatky u vedoucích zaměstnanců fakulty a předsedkyně senátu. Změny zohledňují novou metodologii stanovování příplatků za funkce a vedení na VUT. V další diskuzi bylo vyjasněno rovné mzdové ohodnocení ateliérových pedagogů, kterým byla od 1. 4. 2025 navýšena mzda v oblasti osobních příplatků.
- Děkan na SharePoint AS FaVU nasdílel informace o novele ZoVŠ, resp. verze novelizovaného zákona k rozhodným datům jeho účinnosti, a podal informace o připravovaných změnách ve vnitřních normách a předpisech univerzity.

8. Informace z RVŠ a AS VUT, T. Hružka

Jednání AS VUT se konalo 25. 3. 2025:

- Rektor informoval o oceněních a žebříčcích: umístění VUT na 282 pozici (z 552 technických univerzit), posílení univerzity vzhledem k umístěním FSI a FEKT; v cenách Wernera von Siemens je VUT v rámci ČR druhou nejocetovanější univerzitou, zejména v oblasti diplomových prací, kde získala 5 ocenění; v rámci kategorie Nejlepší pedagog získal cenu doc. Ing. Jiří Jaroš, Ph.D. z FIT VUT.
- Rektor informoval o předpokladu dočerpání a ukončení projektů PPŘS v r. 2025 (50% z PPŘS jsou finance určeny na implementaci strategických záměrů fakult).
- Na výjezdním zasedání AS VUT bude předložen návrh Strategického záměru VUT na období 2026–2030, předpokládá se diskuze.
- Rektor informoval o jednání s MŠMT o kontraktovaném financování týkající se specifických oblastí potřebných v ČR, např. v oblasti jaderných technologií.
- Rektor informoval o bateriovém výzkumu.
- Rektor informoval o kladném hodnocení (zejména studentských projektů) VUT návštěvami VUT.
- Rektor informoval o uzavření memoranda s městem Brnem týkajícího se energetické koncepce Brna.
- Rektor informoval o získání ceny Zlatý Amper 2025 pro tým z CEITEC za revoluční spektrometr.
- Rektor informoval o setkání sítě EULIST, tématem jednání bylo STEM vzdělávání.
- Kancléř informoval o vysoutěžení „elektronické podpisové knihy“, podal informace o cloudových úložištích; o spuštění univerzitního e-shopu pro prodej kurzů, předmětů; o spuštění elektronických zápisů do studia a o zprovoznění podcastu VUT.
- AS VUT se seznámil s prezentací systému opatření k hospodaření na FA VUT. V AS VUT proběhla diskuze ke způsobu úhrady vzniklé ztráty výši cca 1,5 mil. Kč z roku 2024.

- AS VUT schválil Plány realizace strategických záměrů pro r. 2025 součástí CEITEC a CESA.
- AS VUT projednal a schválila Pravidla pro sestavení rozpočtu VUT pro kalendářní rok 2025. Proběhla diskuze k rozdělení IP DKRVO.

Informace z RVŠ přednesené na jednání AS VUT:

- N. Galeová shrnula dění na předsednictvu RVŠ. Radě VŠ byl předložen návrh nových hodnotitelů, kteří byli schváleni na lednovém zasedání Rady NAÚ, zároveň byl představen a hlasován návrh nominantů do NÚU v klastrech určených pro návrhy ze strany RVŠ. Rada VŠ pokračuje v přípravách finální verze tezí k novému zákonu o vysokých školách, termín je posunut na 24. 3. 2025. Rada VŠ odeslala vypořádání připomínek Rady VŠ k návrhu zákona o registrech ve vzdělávání a o změně dalších zákonů. Probíhá sběr připomínek pro pracovní skupinu pro kontraktové financování. V debatě k tomuto tématu doplňuje prezentaci předsedkyně ekonomické komise RVŠ doc. I. Benešové, viz odkaz <https://radavs.cz/RVS-42.html?eventID=28071>. Rada VŠ obdržela také k připomínce vypořádání připomínek z meziresortního připomínkového řízení k materiálu „Metodika hodnocení výzkumných organizací“. Dále informovala o návštěvě ministra M. Ženíška, ministr pro vědu výzkum a inovace. Ze strany řečníků předsednictva RVŠ pak byla dalším tématem diskuze s apelem na co nejmenší zatížení administrativou, míra důvěry v přijímaných dotacích, výpadky strukturálních fondů, ze kterých se platí přístroje a zařízení. Další informací byl souhrn z jednání s vrchní ředitelkou sekce vysokého školství, vědy a výzkumu R. Wildovou a ředitelem odboru V. Tomáška na MŠMT k problematice metodiky, technické opoře a aktualizacím Registru uměleckých výstupů, viz prezentace z 8. zasedání předsednictva <https://radavs.cz/RVS-42.html?eventID=26364>. Komise RVŠ pro umělecké školy společně s MŠMT předpokládá přípravu konference v roce 2025 k tématu RUV a srovnávací hodnocení umělecké činnosti na VŠ, zároveň byla přislíbena v Radě RUV pozice člena nominovaného RVŠ.

9. Různé

- O. Zábojník s K. Odehnalovou upozornili na nedostatek košů na tříděný odpad. Problematika bude prověřena tajemnicí a proděkanem pro dislokace a infrastrukturu. Dále se diskutovala informovanost studujících ohledně možností třídění odpadu ad. Děkan požádá M. Žáka, koordinátora vzdělávacích aktivit na fakultě v rámci projektu NPO Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách, aby problematiku studujícím odkomunikoval a případně se zapojil i do jedné z hodin předmětu FaVU Orientation, která by se věnovala environmentální agendě fakulty.
- K. Bařina upozornil na neprobíhající úklid a doplňování hygienických potřeb v budově U11. Problematika bude prověřena tajemnicí a proděkanem pro dislokace a infrastrukturu se zaměstnankyněmi úklidu.
- Další diskuze přítomných se týkala způsobu odstraňování provozních problémů budov, hlášení závad apod. Děkan vysvětlil situaci ohledně rektorátní správy budov, které má fakulta v užívání, viz informace na www.favu.vut.cz/fakulta/organizacni-struktura/provozni-oddeleni. Pokud zavedený způsob hlášení

závad na Správu budov VUT nefunguje, je nutné problematiku řešit s proděkanem pro infrastrukturu a dislokace T. Medkem nebo tajemnicí fakulty M. Pěňčíkovou. Další diskuze se týkala pracovních povinností zaměstnanců kovodílny a dřevodílny, jimž jsou úkoly v oblasti provozu budov a areálu zadávány prostřednictvím tajemnice fakulty, která je jejich přímou nadřízenou, nebo proděkana pro infrastrukturu a dislokace.

- L. Klodová se dotázala na výpadek fakulního newsletteru. Děkan uvedl, že výpadek od pondělí řeší se zaměstnanci Oddělení informačních technologií FaVU J. Fňukalem a J. Psotou, náprava byla přislíbena v řádu několika dní.

Příští řádné zasedání AS FaVU se bude konat dne 23. 4. 2025 od 8.00 hod. (U1/202 + MS Teams).

Zapsala: J. di Lenardo

Schválili: L. Klodová, předsedkyně AS FaVU

V. Vaněk, místopředseda AS FaVU – předseda KAP

K. Ďugelová, místopředsedkyně AS FaVU – předsedkyně SK